



Отдел образования администрации Южского муниципального района
155630, Ивановская область, г.Южа, ул. Пушкина, д.5 fax 849347-2-11-51, e-mail- rono@ Rambler

ПРИКАЗ

№ 150 от 08.09.2020

О внесении изменений в приказ Отдела образования администрации Южского муниципального района от 03.03.2020 № 54 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Южском муниципальном районе в 2020 году»

В соответствии с приказом Департамента образования Ивановской области от 07.09.2020 № 783-о «О внесении изменений в приказ Департамента образования Ивановской области от 28.02.2020 № 25 - «О проведении Всероссийских проверочных работ в Ивановской области в 2020 году» **приказываю:**

1. Внести в приказ Отдела образования администрации Южского муниципального района от 03.03.2020 № 54 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Южском муниципальном районе в 2020 году» следующие изменения:

- 1.1. Приложение 1 изложить в новой редакции (приложение 1).
- 1.2. Приложение 2 изложить в новой редакции (приложение 2).
- 1.3. Дополнить приложением 5 (приложение 3).
- 1.4. Дополнить приложением 6 (приложение 4).
- 1.5. Дополнить приложением 7 (приложение 5).

2. Назначить муниципальным координатором главного специалиста Отдела образования администрации Южского муниципального района Балашову Ю.Н.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений организовать сбор и предоставление в Отдел образования администрации Южского муниципального района информации о сроках проведения ВПР в 5-9 классах в срок до 10.09.2020 года в формате excel – таблицы (в соответствии с приложением 7 к приказу Департамента образования Ивановской области от 28.02.2020 № 257-о).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования администрации Южского муниципального района



Е. В. Бесшапошникова

17

Приложение 1 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 08.09.2020 № 150

Приложение 1 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 03.003.2020 № 54

П Л А Н - Г Р А Ф И К проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году

ВПР проводятся:

- в 5 классах (по программе начальной школы): по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
- в 6 классах (по программе 5 класса): по предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
- в 7 классах (по программе 6 класса): по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
- в 8 классах (по программе 7 класса): по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Иностранный язык»: «Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»;
- в 9 классах (по программе 8 класса): по предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия».

5-8 классы по всем предметам	9 класс по всем предметам	
Формирование графика проведения ВПР в ОО и передача сведений муниципальному координатору	До 11.09.2020	
Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР в ФИС ОКО	с 14.09.2020 до 01.10.2020	
Получение архивов с материалами в личном кабинете ФИС ОКО	с 07.09.2020	с 11.09.2020
Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО	с 14.09.2020	
Получение программного обеспечения и демонстрационных вариантов для проведения работ в 8 классах по иностранным языкам	с 07.09.2020	
Получение архивов с материалами, критериев оценивания работ и форм сбора результатов для 8 классов по иностранным языкам для ОО, у	с 07.09.2020 до 17.09.2020 (необходимо)	

которых один день проведения, и для первого дня проведения для ОО, у которых более одного дня проведения	скачать материалы) ¹	
Получение архивов с материалами, критериев оценивания работ и форм сбора результатов для 8 классов по иностранным языкам для второго, третьего и т.д дней проведения (для ОО, в которых более одного дня проведения)	с 18.09.2020	
Проведение работы	14.09.2020-12.10.2020 (в любой день из указанного периода). День проведения определяется самостоятельно ОО	
Проверка работы загрузка форм сбора результатов в личный кабинет ФИС ОКО	до 19.10.2020 (до 23:00 мск)	
Получение результатов	с 30.10.2020	

¹После 17.09.2020 архивы для первого дня проведения будут недоступны.

Приложение 2 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 08.09.2020 № 150

Приложение 2 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 03.003.2020 № 54

ВРЕМЯ
выполнения Всероссийских проверочных работ в 2020 году

Предмет	Класс	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР <i>Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4</i>
Русский язык (1 часть)	5	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
Русский язык (2 часть)	5	45 минут	
Математика	5	45 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Окружающий мир	5	45 минут	
Математика	6	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	6	60 минут	
Биология	6	45 минут	
История	6	45 минут	
Математика	7	60 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	7	90 минут	
Биология	7	45 минут	
География	7	60 минут	
Обществознание	7	45 минут	
История	7	60 минут	

Математика	8	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	8	90 минут	
Биология	8	60 минут	
География	8	90 минут	
Физика	8	45 минут	
Обществознание	8	45 минут	
История	8	60 минут	
Английский язык, французский язык, немецкий язык (в компьютерной форме)	8	45 минут (включая пятиминутный перерыв для выполнения комплекса упражнений гимнастики глаз)	-
Математика	9	90 минут	формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык	9	90 минут	
Биология	9	60 минут	
География	9	90 минут	
Обществознание	9	45 минут	
История	9	90 минут	
Физика	9	45 минут	
Химия	9	90 минут	

Приложение 3 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 08.09.2020 № 150

Приложение 5 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 03.003.2020 № 54

Г Р А Ф И К
проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году

Период проведения	Класс*	Учебный предмет	Примечание
С 14 сентября по 12 октября	5	Русский язык	В штатном режиме
		Математика	
		Окружающий мир	
	6	Русский язык	
		Математика	
		История	
		Биология	
	7	Русский язык	
		Математика	
		История	
		Биология	
		География	
	8	Обществознание	
		Русский язык	
		Математика	
		История	
		Биология	
		География	
		Обществознание	
		Физика	
		Английский язык	
Немецкий язык			
Французский язык			
9	Русский язык	В режиме апробации	
	Математика		
	История		
	Биология		
	География		
	Обществознание		
	Физика		
Химия			

*по программе предыдущего года обучения

Приложение 4 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 08.09.2020 № 150

Приложение 6 к приказу
Отдела образования администрации
Южского муниципального района
от 03.003.2020 № 54

П О Р Я Д О К

проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году

1. Формирование графика проведения ВПР

1.1. Ответственный организатор ОО:

– составляет график проведения ВПР в 5-9 классах в ОО в соответствии с графиком проведения ВПР (приложение 5 к приказу Департамента образования Ивановской области от 28.08.2020 №257-о) и заявкой образовательной организации на участие во Всероссийских проверочных работах, загруженной в личный кабинет школы в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (публикация от 27.01.2020 «Формирование заявки на участие в ВПР – весна 2020. Для образовательных организаций»);

– направляет муниципальному координатору информацию о сроках проведения через защищенную сеть передачи данных по форме (приложение 7к приказу Департамента образования Ивановской области от 28.02.2020 №257-о).

1.2. Муниципальный координатор:

– организует и заполняет сводную excel-таблицу «Информация о сроках проведения ВПР-2020» (приложение 7 к приказу Департамента образования Ивановской области от 28.02.2020 №257-о) согласно инструкции;

– предоставляет региональному координатору сводную информацию о сроках проведения ВПР в 5-9 классах подведомственных ОО через защищенную сеть передачи данных.

2. Проведение ВПР в 5-9 классах в ОО

2.1. Ответственный организатор ОО:

– скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР (приложение 1). **Архив с материалами не будет зашифрован.**

Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для

каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

- скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы;

- распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

- организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

- по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников;

- организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР);

- заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

- загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР).

2.2. Муниципальный координатор:

- обеспечивает объективность проведения ВПР и процедуры проверки работ участников ВПР;

- осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 8 классе

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классе выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» будет размещено специальное ПО (далее – программное обеспечение).

Ознакомление с ПО и демонстрационными вариантами будет размещено в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме,

соответствующем техническим возможностям образовательной организации. Количество дней, необходимое для проведения ВПР по иностранным языкам, не должно превышать ранее указанное образовательной организацией в заявке на участие в ВПР.

4. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР

4.1. Ответственный организатор в ОО:

- скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР»;

- заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы);

- загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

4.2. Муниципальный координатор:

- осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР;

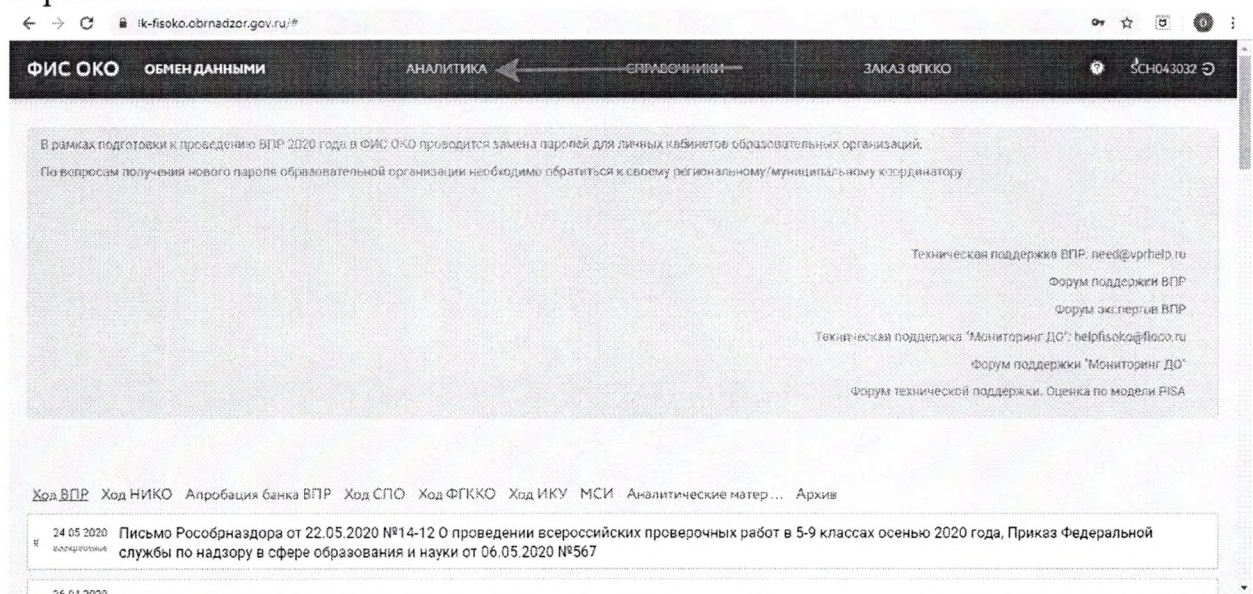
- консультирует ОО.

5. Получение результатов ВПР

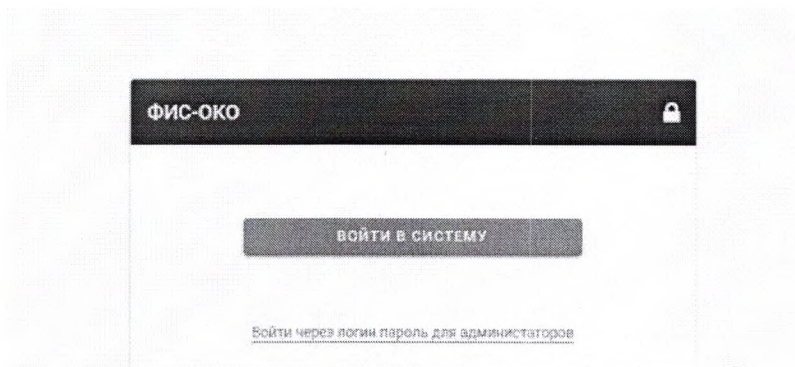
Ответственные организаторы в ОО, муниципальные координаторы получают результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

Инструкция по работе с разделом «Аналитика» в ФИС ОКО

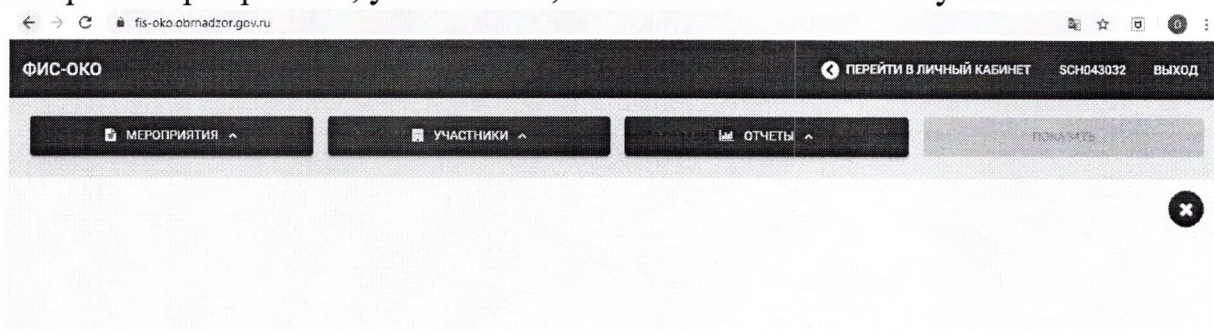
1. Войдите на сайт ЛК ФИС ОКО (<http://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), авторизуйтесь в системе с помощью логина и пароля. Чтобы перейти в раздел «Аналитика», необходимо выбрать соответствующую вкладку на верхней панели.



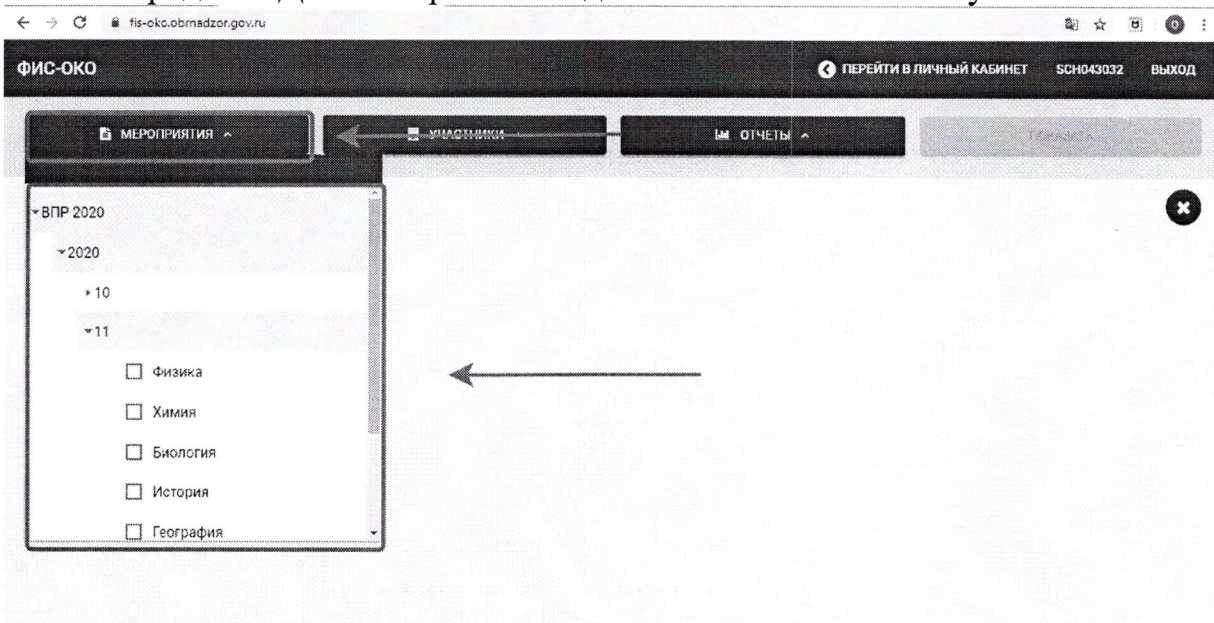
2. Необходимо подтвердить вход в раздел «Аналитика» (нажав кнопку «Войти в систему»).



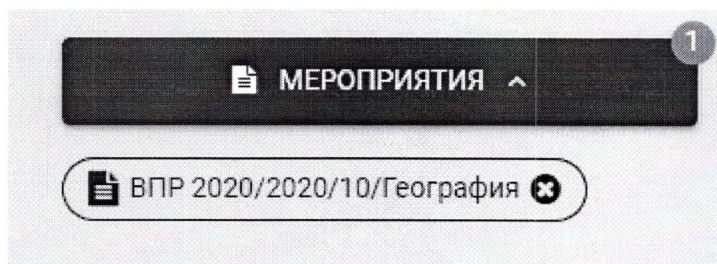
3. После подтверждения откроется главная страница раздела «Аналитика». Чтобы просматривать интересные результаты, необходимо выбрать мероприятия, участников, отчеты и нажать кнопку «Показать».



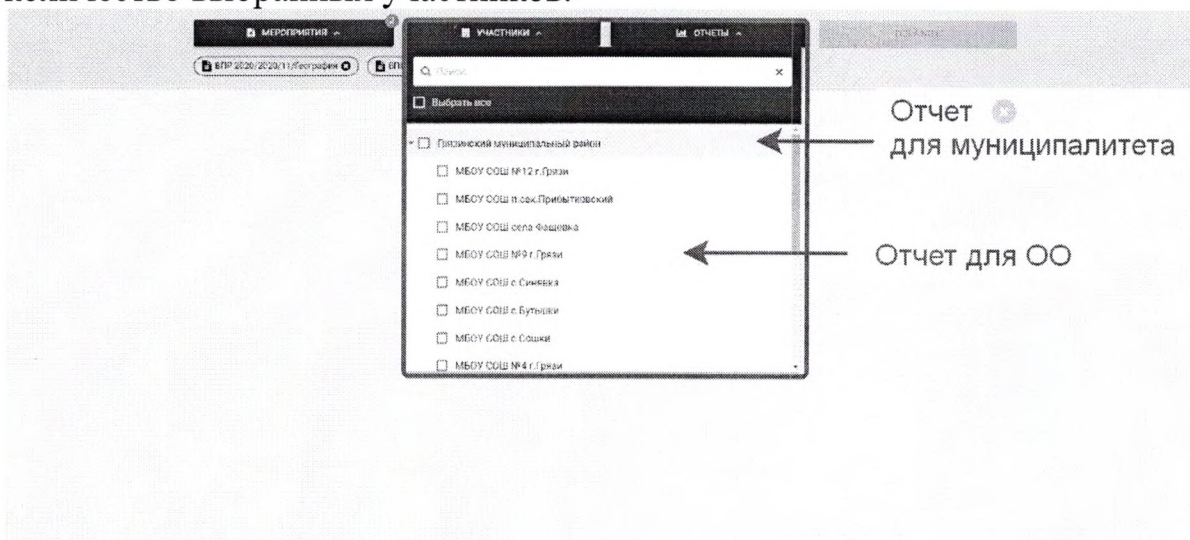
4. Во вкладке «Мероприятия» выберите из выпадающего списка класс и предмет. Для выбора необходимо поставить «галочку».



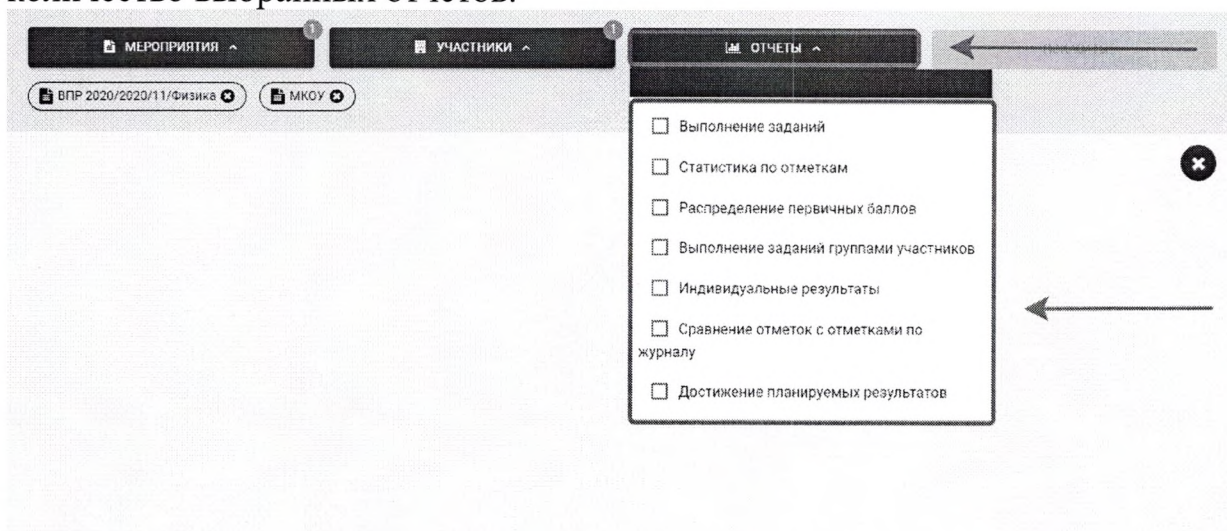
5. После выбора мероприятия в правом верхнем углу кнопки «Мероприятия» появится количество мероприятий, выбранных пользователем. Ниже появится перечень выбранных мероприятий.



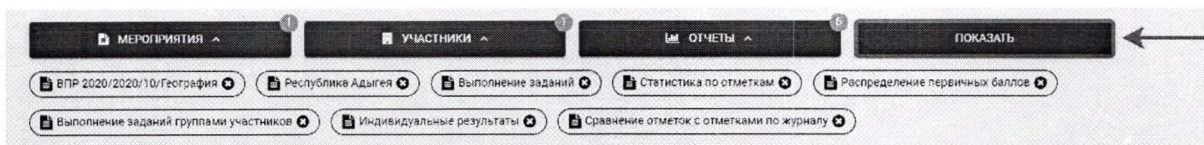
6. Во вкладке «Участники» для муниципального координатора будут доступны для выбора муниципалитет и ОО муниципалитета. Необходимо поставить «галочку» напротив всех интересующих участников. После выбора в правом верхнем углу кнопки «Участники» появится количество выбранных участников.




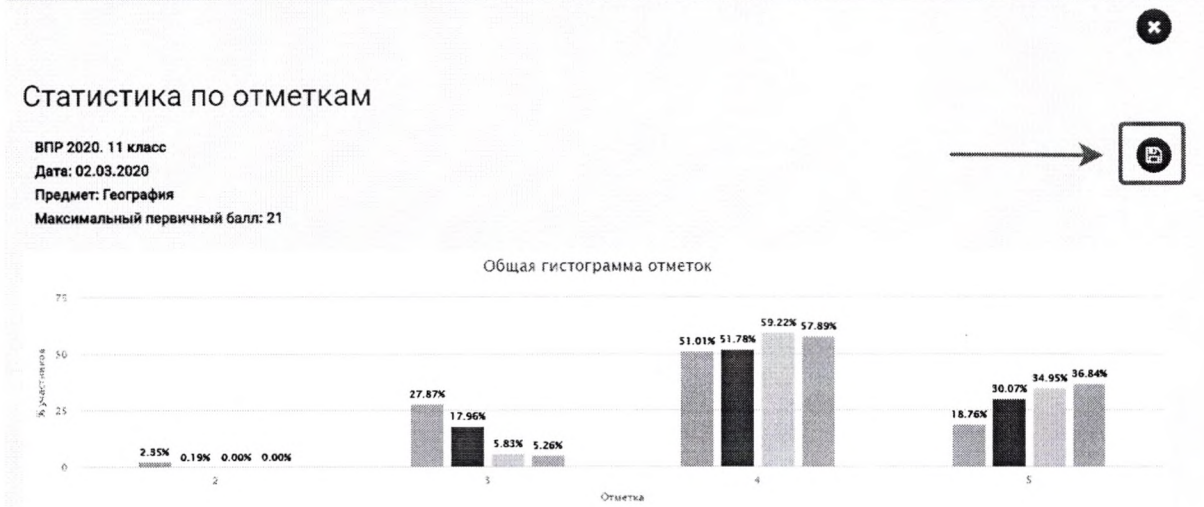
7. Во вкладке «Отчеты» необходимо отметить все необходимые отчеты. После выбора в правом верхнем углу кнопки «Отчеты» появится количество выбранных отчетов.




8. После выбора мероприятия, участников и отчетов, станет активна кнопка «Показать».



9. После нажатия кнопки «Показать» отчеты отобразятся на странице. Для сохранения любого отчета на компьютер (экспорт отчета) нажмите на значок , после этого отчет будет выгружен в формате XLS.



10. Кнопка «Очистить все»  позволяет снять все выбранные фильтры в мероприятиях, участниках и отчетах.

11. Чтобы вернуться на главную страницу ФИС ОКО, необходимо на верхней панели нажать «Перейти в личный кабинет».

При возникновении вопросов можно обратиться на почту helpfisoko@fioco.ru